SKAUN KOMMUNE

AKTIV & ATTRAKTIV

Utviklingsplan Viggja oppvekstsenter, skole

Skaun kommune 2019 – 2020

Oppdatert 05.09.2019. Vedtatt i samarbeidsutvalget 21.10.2019

FORORD:

Kunnskapsløftet, Opplæringsloven, Kommuneplanens langsiktige og kortsiktige del, sektorplanen for grunnskolene i Skaun, samt skolebasert vurdering, er utgangspunktet for utviklingsplanen for skolene i Skaun. Denne utviklingsplanen legger føringer for virksomheten på hver enkelt av skolene i kommunen. Utviklingsplanen for Viggja oppvekstsenter bygger på den kommunale planen, og er styrende for arbeidet med trinnenes arbeidsplaner, og for teamenes og rektors støtte og oppfølging. Skaun kommunes sektorplan er under revidering, og skal være ferdig til 2019.

Utviklingsplanen for Viggja oppvekstsenter er også et resultat av drøftinger, evalueringer og planlegging på egen enhet, der både personalet, elevrådet og FAU er viktige aktører. Den er et redskap for skolens personale i arbeidet med å videreutvikle skolen etter læreplanverkets intensjoner, samtidig som den også er tenkt til å gi foreldre, kommunens administrasjon og politikere informasjon om skolens arbeid.

Utviklingsplanen for Viggja oppvekstsenter har flere vedlegg, som først og fremst er til internt bruk: Disse er vår sosiale handlingsplan, plan for forebygging og oppfølging av mobbing, instrukser for ulike funksjoner på skolen, aktivitetsplan og IKT- plan for skolene i Skaun. Planene våre evalueres årlig, og er derfor nyttig for og eventuelt kunne endre kursen der det trengs.
Vi jobber etter en plan for fellestid/teamtid, der vi har fastsatt tid til LP-møter, vurdering *for* læring og digitalisering.

HOVEDMÅL FOR VIGGJA OPPVEKSTSENTER:

Alle elever skal utvikle gode sosiale og faglige ferdigheter, i et miljø som er preget av trivsel, trygghet og tilhørighet.

PERSONALSITUASJONEN 2019-20, SKOLE OG SFO:

Abdirashid Ibrahin, Fadumo: renholder
Alouani, Ilham: morsmålsassistent i SFO, skole og barnehage, vikar ut 2019
Aunan, Aud Irene: kontaktlærer, spes.ped.koordinator
Balaawy, Youssef El: morsmålassistent i SFO, skole og barnehage, permisjon ut 2019
Bratlie, Mari: kontaktlærer, teamleder, ressurslærer for utviklingsarbeid
Dalen, Anette: assistent i SFO og skole.
Ekmann, Brita-Lill: assistent i SFO og skole
Fremo, Berit: skolesekretær

Halgunset, Møyfrid Ruud: timelærer og plasstillitsvalgt Utdanningsforbundet
Holm, Nora Toldnes: timelærer, spesialpedagog og spes.ped.koordinator
Holum, Ole: lærling i barne- og ungdomsarbeiderfaget
Lie, Natalie Lovise: timelærer og IKT-ansvarlig
Olsen, Roger: vaktmester
Rosvoldsve, Nina: timelærer
Rotabakk, Anita: stedfortreder rektor, SFO-leder 60% (og barnehagelærer i bhg. 40%)
Saltbones, Line Krutvik: kontaktlærer
Sæther, Lene: renholder. I fødselspermisjon
Tøndel, Drude Merete: enhetsleder/rektor, timelærer
Voldstad, Veronica: kontaktlærer, ansvarlig for særskilt språkopplæring
Aarland, Marthe: barne- og ungdomsarbeider i SFO og skole.
Aasen, Severina: kontaktlærer, teamleder, elevrådslærer

KONTAKTLÆRERE, SKOLEÅRET 2019-20:

1.trinn: Severina Aasen
2.trinn: Veronica Voldstad
3.-4.trinn: Aud Irene Aunan
5.trinn: Line Krutvik Saltbones
6.-7.trinn: Mari Bratlie

PLANGRUPPE:

Møtes hver tredje uke, og består av teamlederne, stedfortreder, ATV og rektor.

FASTE MØTER:

Rektor og barnehagestyrer har møte annen hver uke
Rektor og SFO-leder/stedfortreder har møter ukentlig.
SFO-ansatte har møte annen hver uke.

Kontaktlærer og assistent som er i klassen har jevnlige møter.

Fellestid hver tirsdag kl 13.15-15.

Teammøter hver uke.

VERNEOMBUD:

Eva Wilmann

HJELPETEAM:

Helsesøster (Gunbjørg Utstrand)
Barnevern (Trude Wiggen Løvås)
PPT (Maren Skrove Granum)
Lærer for aktuell sak
Eventuelt andre ansatte
Rektor

FORESATTEKONTAKTER:

1.trinn: Karianne Arentz Hagen, vara: Kine Coucheron Bjerkan
2.trinn: Ragnhild Mardahl Høiseth, vara: Tone Selbæk
3.trinn: Grete Arentz Moe, vara: Marie Cecilie Sakariassen-Lund
4.trinn: Hanne Anette Sølberg, vara: Kåre Engan
5.trinn: Christine Nilsen, vara: Christina Berg
6.trinn: Ingvild Meistad, vara: Wenche Enoksen
7.trinn: Lena C. Winsjansen, vara: Solveig Kjøren

FORELDRENES ARBEIDSUTVALG (FAU):

Består av foresattekontaktene.
2019-20:
Leder: Hanne Sølberg (også ansvarlig for 17.mai og medlem i SU)
Nestleder: Ingvild Meistad
Sekretær: Christine Nilsen
Kasserer: Lena Winsjansen
Karianne Arentz Hagen, nyttårsballansvarlig
Grete Arentz Moe, fritidsklubbansvarlig
Ragnhild Mardahl, medlem i SU.

SAMARBEIDSUTVALGET:

Består av 2 representanter fra foreldrene, der den ene er lederen av FAU, 2 lærere, 1 repr. fra andre ansatte, 1 politiker, 2 elever og rektor.
Politikerrepresentant for Viggja oppvekstsenter er Johanne Hammer.
SU 2018-19 (konstituerende møte)
Hanne Sølberg, FAU
Ragnhild Mardahl, FAU
Johanne Hammer, politiker
Line Saltbones, lærer
Mari Bratlie, lærer
Anita Rotabakk, fra andre ansatte.
Sanna Winsjansen, elevråd
Tord Grandetrø, elevråd
Rektor er sekretær.

SKOLEMILJØUTVALGET:

I skolemiljøutvalget skal foresatte og elever til sammen ha flertall. Utvalget på Viggja består av foreldrerepresentantene og elevrepresentantene fra Samarbeidsutvalget, politiker, en lærer og rektor.

VISJON:

Viggja skole – en skole for alle.

"PÅ VIGGJA SKAL ALLE OPPLEVE AT DE HAR DET BRA."

På Viggja arbeider alle for å skape ***Den gode skole***.

Den gode skolen kjennetegnes av trygghet, åpenhet, respekt, gjensidig tillit og tydelige voksne.

Den Gode skole skapes av **foreldre** som:

- omtaler skolen på en positiv måte og gir ungene positive holdninger til skolen.
- er engasjerte og tydelige som rollemodeller.
- samarbeider godt med andre foreldre og skolen.
- følger opp barnet sitt, regler, normer og vedtak som fattes i skolen.

Den Gode skole skapes av **elever** som:

- respekterer medelever, voksne, skolens regler og rutiner.
- lytter til de rundt seg og er samarbeidsvillige.
- tar vare på skolens og andres eiendeler.
- opplever at det er lov til å si i fra.

Den Gode skole skapes av et **personale** som:

- er faglig flinke og godt forberedt.
- er lyttende og tar elever og foreldre på alvor.
- er engasjerte og gode rollemodeller.
- er tydelige, men åpne for nye perspektiver

Utformet av personalet, foreldre og elever våren 2008. Godkjent av SU juni 2008

1. Fokusområder

Utviklingsplanen har fokus på noen sentrale områder som skal prege alle grunnskolene i Skaun kommune. Fokusområdene bygger på tidligere planer for utvikling av skolene i Skaun, analyse av ståsted for grunnskolen og på sentrale områder i læreplanverket.

Fokusområdene er hentet fra Sektorplan for grunnskolen Skaun kommune 2015- 18, *"Kvalitet i skolene i Skaun – med blikk for framtida*" er:

1. Læringsmiljø
2. Vurdering for læring og utvikling
3. Tilpassa opplæring og tidlig innsats
4. Fokusområde valgt av skolen

I tillegg til de tre felles fokusområdene kan hver enkelt skole utvikle sin skoleprofil gjennom eget valgt fokusområdet for blant annet å ivareta lokalt initiativ, nyskaping og entusiasme.

Skoleeier vil initiere til fagdager knyttet direkte opp mot fokusområdene. Samtidig vil resultater innenfor hvert av fokusområdene bli etterspurt årlig.

Det er en overordnet målsetting at fokusområdene skal bidra til å gi alle elever i grunnskolen i Skaun en mulighet til å utvikle sine grunnleggende ferdigheter. Å beherske grunnleggende ferdigheter er nødvendig for læring og utvikling i skole, arbeid og samfunnsliv. De grunnleggende ferdighetene er basis for læring og utvikling i alle fag, ikke bare som ferdigheter på et grunnleggende nivå, men på ulike nivåer på trinnene.

For å nå den overordnede målsettingen skal elevenes læringsmiljø og læringsresultater heves, og tilpasset opplæring og vurdering for læring skal styrkes.

1.1 Læringsmiljø

Fundamentet for bedre læringsresultater og en inkluderende skole ligger i læringsmiljøet

Forskning på elevenes læringsmiljø viser at følgende faktorer er grunnleggende for å utvikle og opprettholde et godt læringsmiljø:

- God ledelse, organisasjon og kultur for læring på skolen
- Lærerens evne til å lede klasser og grupper
- Positive relasjoner mellom elev og lærer
- Positive relasjoner og kultur for læring blant elevene
- Elevenes sosiale ferdigheter
- Godt samarbeid mellom skole og hjem.

En solid ledelse og organisasjon er en forutsetning for at arbeidet med elevenes læringsmiljø foregår systematisk og kontinuerlig, og at skolen tar i bruk forskningsbasert kunnskap.

En positiv relasjon mellom lærer og elev er hjørnesteinen i god klasseledelse.

Forskning viser at lærerens arbeid som leder av klassen er den enkeltfaktoren som har størst betydning for læringsmiljøet, dermed elevenes læring. Klasseledelse er lærerens evne til å skape et positivt klima, etablere arbeidsro og motivere til arbeidsinnsats. Gjennom god klasseledelse skaper læreren betingelser for å utvikle og vedlikeholde et godt læringsmiljø

Lærer–elevrelasjonen har betydning for elevenes læringsresultat og atferd. En positiv relasjon bygger på lærerens vilje til å bry seg om alle elevene, vise interesse for den enkelte og hans eller hennes situasjon, være støttende og ha forventninger om utvikling (*Hattie,J, 2009*).

En viktig oppgave for læreren er å formidle til elevene hvilke regler og rutiner som er fastsatt i ordensreglementet. Etablering av regler og rutiner er et virkemiddel for å fremme læring i klasserommet.

En klasse med kollektiv vi-følelse og et godt samarbeid vil skjerme om og beskytte hverandre og ikke tolerere at noen blir plaget eller krenket.

Samarbeidsforholdet mellom skole-hjem er et vesentlig bidrag i skolens læringsmiljø. Foreldrenes oppfølging utgjør en forskjell for barn og unges skolegang, og foreldrene bør oppmuntres til engasjement og støtte. Skolen og hjemmet må formidle de samme positive forventningene til elevene.

Fokusområde 1: Læringsmiljø **Målsetting: Alle elever i skolene i Skaun skal oppleve et godt og inkluderende læringsmiljø som fremmer deres helse, trivsel og læring**			
Suksesskriterier	**Tiltak**	**Når**	**Ansvar**
Skolene i Skaun skal ha nulltoleranse for mobbing	- Skaun kommunes handlingsplan for et mobbefritt oppvekstmiljø- og læringsmiljø skal være kjent for alle. Ligger på Fronter og på hjemmesiden. - Forebyggende arbeid mot mobbing: Sosial handlingsplan og Trivselslederprogrammet. - Kontinuerlig klassemiljøarbeid. - "Snakk med meg" gjennomføres årlig på enkelte trinn. - Alle ansatte, elever og foresatte informeres godt om § 9a, aktivitetsplikt. - Malimo (1.-4.trinn) - Spekter på 5.-7.trinn to ganger pr år.	Ved oppstart nytt skoleår/foresattemøter. Gjennom hele året.	Rektor/kontaktlærere Alle ansatte Alle ansatte Skoleledelsen Rektor/alle ansatte Lærerne
Ledere og lærere med kompetanse i læringsmiljø	- Systematisk arbeid med LP og VfL - Kollegaveiledning. - Leser litteratur, og presenterer for hverandre. - Fokus på relasjonsbygging. - Gode, felles rutiner for hvordan vi vil ha det i klasserommet og i friminuttene. - Et godt samarbeid skole-heim. Bl.a rutiner for møter. - Skolevandring (Observasjon og veiledning . Rektor-lærer) -Aktuelle kurs.	Gjennom hele året.	Alle ansatte. Kontaktlærerne. Rektor.

Alle lærere har en tydelig klasseledelse	- Erfaringsutveksling på team og fellestid. Eventuell observasjon av annen lærer. - Felles rutiner for oppstart av timen mm. - Aktuelle kurs. - Skolevandring.	Gjennom hele året. Evaluerer ved nytt skoleår. Jevnlig for alle lærere.	Alle lærere. Alle ansatte. Rektor.
Felles regelanvendelse ved skolene	- Felles ordensreglement som gjennomgås i personalet, med elever og foresatte. - Gode inspeksjonsrutiner. - Rutiner, regler og sanksjoner repeteres jevnlig på team og fellestid. - Rutiner for konflikthåndteringer er utarbeidet, og blir repetert. - Alle rutiner og planer er samlet i en perm for enkel oppslag for **alle** ansatte + digitalt. - Hvordan vi forholder oss til dette, er tema under medarbeidersamtalene.	Ved oppstart nytt skoleår. Oppdateres jevnlig/ved behov. Årlig.	Rektor og alle ansatte. Rektor.
Klasseregler utformes i samarbeid med elevene	- Elevene i alle klassene er selv med på å utforme noen få og tydelige klasseregler. - Synlige regler i klasserommet.	Ved oppstart av nytt skoleår.	Kontaktlærerne.
Standarder /forventninger til de ulike rollene i skolen etableres og anvendes ved alle enheter	- Standarder er utarbeidet i samarbeid med FAU og elevråd. Evalueres og endres jevnlig.	Innen siste møtet før sommerferien for FAU.	Rektor.
Enhetene gjennomfører lokale trivselsundersøkelser som medfører tiltak og evaluering	- Utdanningsdirektoratets elevundersøkelse gjennomføres på 6. og 7.trinn. - Resultatet på elevundersøkelsen gjennomgås for elever, ansatte og foresatte. Eventuelle tiltak settes inn. Rapport skrives.	Hver høst. På nyåret. Minimum to ganger pr	Rektor og kontaktlærerne. Rektor.

	- Trivselsundersøkelser på alle trinn. Analyseres og eventuelle tiltak settes inn. Rektor informeres. - Sosiometriske målinger på alle trinn. Analyseres og eventuelle tiltak settes inn. Rektor informeres. - Spekter. Digital trivselsundersøkelse. For de eldste elevene.	år. Minimum 1 gang pr år. 2 g/år	Kontaktlærerne. Kontaktlærer og rektor.
Trivselslederprogram ved alle skoler	- Trivselsledere nomineres og velges for et halvt år av gangen på 4.-7.trinn. Evalueres både i elevråd, med TL-voksen og blant lærerne. - Kontaktlærer må minne på TL-elevene om ansvaret deres. - Lekekurs for nye trivselsledere. - Oversikt over aktiviteter lages av trivselslederne i samarbeid med TL-koordinator for 2-3 uker om gangen, henges opp i klasserommene. - Belønningsdag for TL-elever.	August og januar. September og februar. Jevnlig. Februar og juni	Kontaktlærerne og TL-koordinator. TL-koordinator.
Lokal læreplan for sosiale ferdigheter utarbeides	- Skolens sosiale handlingsplan. - Læreplan for sosiale ferdigheter.	Evalueres og repeteres jevnlig.	Rektor og alle ansatte.
LP-modellen er implementert på alle skoler	- Alle ansatte skal være kjent med metoden og bruke den i sitt daglige virke. -Avsatt fellestid til LP-møter.	Jevnlig.	Rektor og alle ansatte.

Vurdering for læring og utvikling

God vurderingspraksis er et viktig virkemiddel for å realisere Kunnskapsløftets målsetting om at alle elever skal få utvikle sine grunnleggende ferdigheter.

Fokusområdet vurdering for læring og utvikling omhandler både tilbakemeldinger til elever og foreldre, samt tilbakemeldinger til ansatte og til ledere.

Alt vurderingsarbeid som skjer i skolen, har som mål å øke elevenes læring og utvikling. "Vurdering for læring" brukes om det vurderingsarbeidet som foregår mellom lærer og elev underveis i opplæringen. "Vurdering for utvikling" tydeliggjør at det er en sammenheng mellom elevenes læring og det vurderingsarbeidet som gjøres på alle områder på skolen

Det er særlig fire prinsipper som er sentrale i vurderingsarbeid som har til formål å fremme læring.

Elevers forutsetninger for å lære kan styrkes dersom de:

- Forstår hva de skal lære og hva som er forventet av dem.
- Får tilbakemeldinger som forteller dem om kvaliteten på arbeidet eller prestasjonen.
- Får råd om hvordan de kan forbedre seg.
- Er involvert i eget læringsarbeid ved blant annet å vurdere eget arbeid og utvikling.

Forskrift for individuell vurdering bygger på eksisterende kunnskap om hva som best hjelper elevene underveis i læringsarbeidet. Forskrift til opplæringsloven har et tydelig regelverk for hvordan vurderingsarbeidet skal skje og bruker begrepene underveisvurdering og sluttvurdering for å skille mellom den vurderingen som har elevenes videre læring og utvikling som mål, og den vurderingen som gir informasjon om elevenes kompetanse ved endt opplæring

Underveisvurderingen må gis løpende i opplæringen som veiledning til eleven. Gjennom underveisvurderingen får lærer og elev informasjon om elevens faglige progresjon og kan gjennom denne foreta tilpasninger i opplæringen. Et godt læringsmiljø er en forutsetning for en god vurderingspraksis. Vurdering for læring kan vi forstå som en måte å tenke og handle på, som hele tiden har elevenes læring som mål. Vurdering for læring handler altså ikke nødvendigvis om spesielle teknikker eller et sett prosedyrer, og heller ikke om skjemaer eller skriftliggjøring, men om skolens lærings- og vurderingskultur.

God vurderingskultur krever godt samarbeid med foresatte, som må kjenne til viktigheten av deres støtte i læringsarbeidet. Videre må foreldrene oppleve at aktiv deltakelse har betydning for barnas læring

God vurderingspraksis stiller krav til skolens lærere, til skoleledere og skoleeier. Det stilles krav til kompetanse hos de ansatte og fokus på en vurderingspraksis som fremmer læring.

For å utvikle en lærende organisasjon er systematisk refleksjon over egen praksis avgjørende. En slik refleksjonspraksis vil blant annet ta utgangspunkt i resultater fra ulike kartlegginger og brukerundersøkelser. Både ansatte, foreldre og elever må involveres i refleksjonsprosessene.

Fokusområde 2: Vurdering for læring og utvikling **Målsetting: Elevene i skolene i Skaun skal gjennom skolens vurderingsarbeid forstå hva de skal lære og hvordan de kan lære mer. Vurdering skal fremme læring, lærelyst og motivasjon.**			
Suksesskriterier	**Tiltak**	**Når**	**Ansvar**
Lærere gjennomfører prinsipper for god underveisvurdering	- Undervisningsøkta oppsummeres i forhold til målet som var satt for timen. - Elevene skal på ulike måter få tilbakemelding fra læreren sin om kvaliteten på arbeidet eller prestasjonene, både på kort og lengre sikt. - Elevene skal kontinuerlig få konkrete råd om hvordan de kan forbedre seg. - Informasjon som læreren får om elevens faglige og sosiale utvikling, gir grunnlag for tilpasset undervisning. - Elevene skal lære å vurdere eget arbeid. - Elevene skal lære å vurdere arbeidet til medelever. - Foresatte skal ha tydelige tilbakemeldinger om den faglige og sosiale utviklinga til sitt barn.	Ved slutten av de fleste øktene. Jevnlig.	Læreren.
Elevene vet hva de skal lære og hva som forvente	- Målet for undervisningsøkta skal være kjent for elevene. - Det skal være konkrete læringsmål på ukeplanene, i alle fag. - Elevene skal ha medbestemmelse når læringsstoff og arbeidsmåter velges, tilpasset alder og modenhet. - Elevene skal trenes i å sette mål for egen læring. - Elevene skal være kjent med mål og forventninger om sosial fungering, orden og oppførsel. - Lærerne skal reflektere over egen praksis.	I starten av timen. Ukentlig. Jevnlig.	Læreren.

Alle lærere gjennomfører systematiske elevsamtaler	- Alle kontaktlærere har en ekstra time nedsatt undervisningstid for bedre å kunne ivareta denne oppgaven (I år har ikke kontaktlærer for 1.trinn nedsatt undervisningsplikt) - Elevsamtalen skal handle om faglig og sosial utvikling, og eleven skal få råd om hvordan han skal forbedre seg. - Heller flere korte samtaler, enn få og lange.	Gjennom hele året.	Kontaktlærere, og timelærere.
Det etableres rutiner for halvårsvurderinger	- Elev og foresatt skal forberede seg til utviklingssamtale. - Læreren gir en fyldig halvårsvurdering i alle fag. - Mål for arbeidet videre skriftliggjøres i samarbeid med elev, foresatte og kontaktlærer. - Rutiner for foresattemøter følges, for å sikre informasjonsflyt.	Høst og vår.	Kontaktlærere og timelærere.
Lokale læreplaner brukes aktivt i vurderingsarbeidet Lokalt arbeid med læreplaner.	- Våre lokale læreplaner danner grunnlaget for all undervisning og vurdering.	Kontinuerlig.	Rektor og alle lærerne.
Skolevandring benyttes av alle skoleledere	- Skolevandring til alle ansatte minimum 2 ganger pr skoleår.	Jevnlig.	Rektor.
”Lærende nettverk” med erfaringsutveksling og kollegaveiledning i forhold til vurderingspraksis etableres ved alle enheter	- LP-gruppen er også nettverksgruppe når det gjelder kompetanseheving i vurdering. - Koordinator driver arbeidet framover sammen med gruppeleder og rektor. - Møter annen hver uke. - Arbeidsoppgaver gis.	Gjennom hele skoleåret. Ved behov.	Rektor, Koordinator og gruppeleder.
Skoleledere sikrer at resultater brukes systematisk som grunnlag for videreutvikling av pedagogisk praksis	- Resultater fra nasjonale prøver, kartleggingsprøver, brukerundersøkelser og andre tester, drøftes med PPT. - Rektor deltar aktivt i alt utviklingsarbeid.	Etter testing.	Rektor.

1.2 Tilpasset opplæring og tidlig innsats

Tilpasset opplæring er et gjennomgående prinsipp i hele grunnopplæringen. Forskning viser at tilpasset opplæring er viktig fordi det er en sammenheng mellom skolens evne til å tilpasse opplæringen og elevenes læringsutbytte.

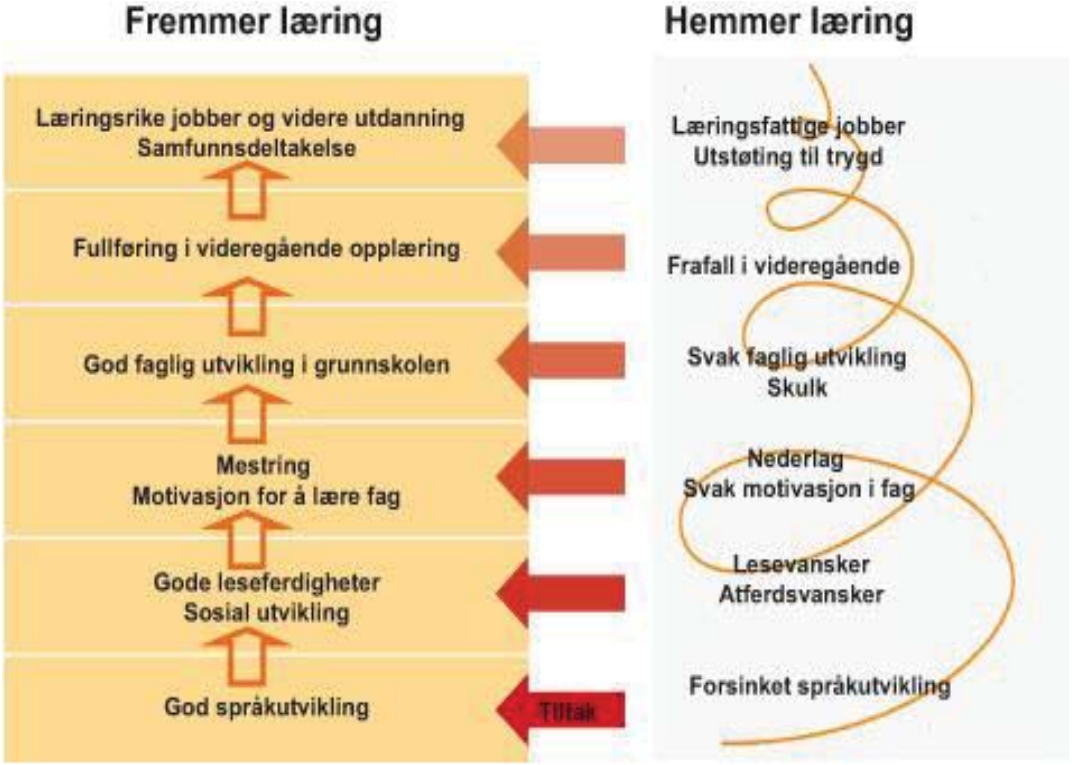
Plikt til tidlig innsats kommer som ytterligere styrkning av den tilpassede opplæringen på 1. – 4. trinn, og er særlig rettet mot elever med svake ferdigheter i lesing og regning (opplæringslovens § 1-3).

Tilpasset opplæring er de tiltak som skolen setter inn for at elevene skal få best mulig utbytte av opplæringen. De kan være knyttet til organiseringen av opplæringen, pedagogiske metoder og progresjon. Tilpasset opplæring i en mangfoldig sammensatt klasse vil ofte være krevende for lærerne. Fordi skolen først og fremst er en fellesskapsarena, kan ikke tilpasset opplæring forstås som en ren individualisering av opplæringen. Tilpasset opplæring handler om å skape en god balanse mellom evnene og forutsetningene til den enkelte elev og fellesskapet. Denne balansen skapes gjennom læringsmiljøer med varierte arbeidsoppgaver, arbeidsmåter, læremidler og organisering.

Det er viktig å avdekke elevenes særskilte utfordringer tidlig i læringsløpet. En større innsats tidlig vil ofte redusere behovene senere i opplæringsløpet. Når elever ikke har tilfredsstillende faglig utvikling, er det viktig å kartlegge hva problemene skyldes og sette inn tiltak tidlig. Forskning viser til eksempel at elever med disposisjon for lesevansker bør få hjelp så tidlig som mulig for å hindre en negativ utvikling. Forebyggende innsats og styrket opplæring for elever som henger etter, reduserer behovet for spesialundervisning senere. Det er behov for læringsstøttende tiltak tidlig i grunnskolen, men det er også viktig at slike tiltak blir satt i gang raskt uansett når i opplæringsløpet en elev får behov for det.

Det er nødvendig å arbeide systematisk for å gi elever som strever faglig, hjelp på et så tidlig tidspunkt som mulig. Tidlig innsats skal bidra til økt mestring i grunnleggende ferdigheter. Ved systematisk kvalitetsarbeid er det mulig å utvikle en lærende organisasjon som setter mål for hvordan den enkelte elev tilegner seg bedre grunnleggende ferdigheter.

Elever som likevel ikke har eller kan få tilfredsstillende utbytte av ordinær undervisning, har rett til spesialundervisning. Det er et mål at spesialundervisning gis på måter som ikke medfører segregering av barn og unge, men det er hensynet til hva som er elevens beste som skal være avgjørende.



Fokusområde 3: Tilpasset opplæring og tidlig innsats **Målsetting: Elevene i skolene i Skaun skal oppleve mestring, utvikle sine talenter og få opplæring ut i fra deres evner og forutsetninger.**			
Suksesskriterier	**Tiltak**	**Når**	**Ansvar**
Skolene jobber frem kjennetegn på tilpasset opplæring og tidlig innsats	- Plan utarbeides. - Tilpasset opplæring og utvikling av elevenes grunnleggende ferdigheter skal ha stort fokus hos alle lærere. -Lokale læreplaner er utgangspunkt for opplæringa. Innholdet må tilpasses, slik at alle elever får god faglig og sosial utvikling. - Elevens utvikling skal kontinuerlig vurderes opp mot målene i læreplanene - Dersom elevens utvikling ikke er tilfredsstillende, skal tiltak settes inn. Dette kan f.eks. være lesekurs. - Aski Raski og Relemo skal benyttes, for å sikre at den grunnleggende leseferdigheten kommer på plass.	2019-20. Kontinuerlig.	**Rektor/lærerne** Alle lærerne.
Skolene bruker kartleggingsprøver, nasjonale prøver m.m til å fange opp elever med behov for tidlig innsats.	- Kartleggingsprøver, nasjonale prøver eller andre lese / regne- tester gjennomføres på alle trinn, etter oppsatt plan. - Testene blir gjennomgått i årlig møte for alle trinn, på klassenivå og individnivå. Kontaktlærer, faglærer, spes.pedrådgiver, PPT og rektor deltar - De yngste elevene leser Damms leseunivers og kartlegges kontinuerlig på lesenivå. - Leseutviklinga overvåkes. Lesing på riktig nivå har prioritet - Ved bekymring skal eleven testes videre. Tiltak	Gjennom hele skoleåret, etter oppsatt plan.	Rektor Spes.ped.rådgiver Kontaktlærere Timelærere

	skal settes inn. Dette kan være deltakelse i Ny Start. - Tett samarbeid med PPT, med tidlig innsats som mål. - Måloppnåelse vurderes underveis i alle fag		
Styrke tidlig innsats i matematikk. Faglig påfyll gjennom spes.ped.forum.	- Plan for kartlegging av utvikling av regneferdigheter, samt oppfølging på skolenivå skal utarbeides - Tiltak settes inn tidlig, i tråd med tiltakene på lesing		Rektor Spes.ped.rådgiver.
Veiledet lesing for alle elever på 1. – 4.trinn.	- Leseopplæring i tråd med intensjonene i Nylundmodellen på 1.-4 trinn. Stasjonsarbeid flere ganger i uka, der veiledet lesing er prioritert. - Elevene skal lese bøker på riktig lesenivå -Systematisk bruk av Aski Raski for enkeltelever og klasser. - IMal og Lydfargemetoden	Gjennomhele skoleåret. 1.-2- 3.trinn	Lærerne. Lærerne på småtrinn + spes.ped.koordiantor
Implementere felles overgangsrutiner barnehage/barneskole/ungdomstrinn/videregående opplæring	- Plan for overgang bhg-skole er gjort kjent, og ligger i rutinepermen. - Plan for overgang barneskole-ungdomsskole er gjort kjent, og ligger i rutinepermen.	Gjennom hele skoleåret.	Rektorer Barnehagestyrer Aktuelle lærere
Implementere tiltaksmodellen/veileder for spesialundervisning/tidlig innsats	- Tiltaksmodellen/ veileder for spesialundervisning/tidlig innsats skal følges, ligger i rutinepermen. - Tett samarbeid med PPT rundt enkeltelever og klasser	Kontinuerlig	Rektor Spes.ped.rådgiver Kontaktlærere

Variert organisering av opplæringa for å imøtekomme elevenes forutsetninger og behov	- Elevene skal møte varierte arbeidsformer i alle fag med tanke på ulike læringsstiler. -Elevene skal utvikle flere gode læringsstrategier, plan utarbeidet og satt i rutinepermen.	Kontinuerlig.	Alle lærerne.
Høyt nærvær	- Fraværsoppfølging i tråd med NAV og Skaun kommunes rutiner for oppfølging av sykemeldte. - Tidlig innsats dersom ansatte har behov for tilrettelegging - Søke tilretteleggingstilskudd gjennom NAV ved behov - Arbeid for trivsel på arbeidsplassen, der folk har en følelse av å mestre og å bli sett. - Dialog og medbestemmelse. Møter mellom ledelse og tillitsvalgte. - Medarbeidersamtaler gjennomføres minst en gang i året.	Kontinuerlig.	Rektor og alle ansatte

Fokusområde 4: Bruk av nærmiljøet **Målsetting: Benytte nærmiljøet for en variert undervisning**			
Suksesskriterier	**Tiltak**	**Når**	**Ansvar**
Vinterkulturuka	Barnehagen har forestilling i gymsalen. Turneringer. Samlingsstund. Stasjonsdager. Ulike aldersblandede arrangementer, bl.a. i gapahuken.	Uke 5	Alle
Lokalhistorie	Formidle Viggjas lokalhistorie. Arrangere Åpen kafè for å samle lokalsamfunnet.	Vinterkulturuka hvert tredje år (2018, 2021..)	Rektor og teamlederne. Ressurser: Marit-Bodil Meistad, Arne Viggaklev, Severina Aasen
Uteskole	Benytte vårt flotte uteområde jevnlig. Utesvømming for 7.trinn.	Høst og vår	Svømmelærer
Aldersblanding	Felles arrangementer: aktivitetsdager, juleverksted, Åpen kafè, samlingsstund, skolejogg, skøytedag, skidag i Knyken, høstaktivitetsdag, friidrettsdag, BlimE-dans, sommer- og juleavslutning for alle.		
Miljø	Mer fokus på kildesortering Grønt Flagg-sertifisert fra juni 2019	Fra oppstart høsten 2018	Alle

	Gjenbruk: Åpen kafè med loppemarked. Utsmykning av skolen.		

2.0 Styringskort

Visjon: Skaun kommune – aktiv og attraktiv							
Mål fra Samfunnsplan for Skaun kommune, 2013 – 2024; Skaun kommune skal et av Midt-Norges beste oppvekst- og læringsmiljø							
Over-ordnet mål	**Fokus-område**	**Delmål**	**Kilde**	**Indikator**	**Resultat 2018**	**Resultat 2019**	**Mål 2020**
Alle elever skal få mulighet til å utvikle sine grunnleggende ferdigheter	**Læringsmiljø**	Alle elevene i skolene i Skaun skal oppleve et godt og inkluderende læringsmiljø som fremmer deres helse, trivsel og læring.	Elev-undersøkelsen 7. trinn	Trivsel	4.5	4.6	4.5
				Læringskultur	4.5	4.2	4.5
				Felles regler	4.5	4.1	4.5
			Foreldre-undersøkelsen	Trivsel	4.8	4.7	4.8
				Mobbing	4.4	4.3	4.4
				Hjem skole	4.5	4.8	4.7
	Vurdering for læring og utvikling	Elevene i skolene i Skaun skal gjennom skolens vurderingsarbeid forstå hva de skal lære og hvordan de kan lære mer. Vurdering skal fremme læring, lærelyst og motivasjon.	Elev-undersøkelsen 7. trinn	Vurdering for læring	4.3	4.3	4.5
				Motivasjon	4.0	4.2	4.0
			Foreldre-undersøkelsen	Vurdering for læring	4.5	4.2	4.5
				Motivasjon	4.5	4.5	4.5
			Medarbeider undersøkelsen 10faktor	Mestringsorientert ledelse		4.7	4.7
				Rolleklarhet		4.6	4.6
	Tilpasset opplæring og tidlig innsats	Elevene i skolene i Skaun skal oppleve mestring, utvikle sine talenter og få opplæring ut i fra deres evner og forutsetninger.	Utdannings-direktoratets kartleggings-prøver	Leseferdighet 2. trinn	11.9	11.8	11.9
				Leseferdighet 3.trinn	14.5	15.3	15
				Regning 2. trinn	43	45.7	43
				Regning 3.trinn	43	69.78	45
			Nasjonale leseprøver	Leseferdighet 5. trinn	50	52	50
			Nasjonale regneprøver	Regning 5. trinn	50	49	50
			Nasjonale prøver - engelsk	Engelsk		56	50
			KOSTRA	Andel elever som mottar spesialundervisning	10%	5%	5%
			Elev-undersøkelsen 7. trinn	Mestring	4.2	4.1	4.2